

ПРИНЯТО
решением Совета Учреждения
от «01» сентября 2015 г.
Протокол № 4



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора техникума
от « 01 » сентября 2015 г. №188

ПОЛОЖЕНИЕ

об общежитии областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Спасский политехнический техникум»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Общежитие ОГБПОУ «Спасский политехникум» (в дальнейшем – общежитие) предназначается для размещения иногородних обучающихся на период обучения (в дальнейшем - проживающие в общежитии). В отдельных случаях может быть принято решение о размещении в общежитии обучающихся, постоянно проживающих в данной местности. В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также проведения культурно-воспитательной и спортивно-массовой работы.
2. Общежитие находится в составе образовательного учреждения и не является самостоятельным подразделением и содержится за счет бюджетных и внебюджетных средств.
3. Проживание в общежитии посторонних лиц, размещение подразделений учебного заведения, а также других организаций и учреждений кроме случаев, установленных действующим законодательством, не допускается. В исключительных случаях администрация техникума может заселять на платной основе для временного проживания сотрудников техникума.
4. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и другие).
5. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии, поддержанием в нем установленного порядка возлагается на административно-хозяйственные службы.
6. Проживающие в общежитии и администрация учебного заведения заключают договор о взаимной ответственности (форма договора прилагается).

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ

1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в техникуме при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- переселяться по приказу директора в другую комнату общежития;
- избирать Совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через Совет в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать Правила внутреннего распорядка для обучающихся, настоящее Положение, технику безопасности, пожарную безопасность;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах;
- выполнять положения заключенного с администрацией договора о взаимной ответственности;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенными договорами;
- по просьбе воспитателя или представителя администрации в любой момент показать свои личные вещи в случае возникновения подозрения в проносе в здание общежития запрещенных веществ и предметов, например, оружия, наркотиков, алкоголя, взрывоопасных веществ и т.д.;
- не препятствовать проверке состояния комнат проживающих;
- убирать помещения общественного пользования (кухни) согласно установленному графику;
- для соблюдения гигиенических норм в общежитии убирать за собой недоеденную пищу немедленно;
- сдавать ключи на вахту каждый раз, когда покидают территорию общежития;
- при выходе из комнаты выключать свет и отключать все электроприборы.

3. Проживающие в общежитии на добровольной основе привлекаются Советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, проведению систематических генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора с соблюдением правил охраны труда.

4. За нарушение правил проживания в общежитии к проживающим по представлению старшего воспитателя или решению Совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия в соответствии с действующим законодательством.

5. В общежитии категорически запрещается:

- появление в нетрезвом состоянии, оскорбляющем достоинство граждан;
- хранение, употребление и продажа наркотических, психотропных, алкоголесодержащих веществ;
- пользоваться энергоемкими и неисправными электроприборами;
- нарушать режим проживания (покидать общежитие после 22-00 часов, гулять и нарушать покой соседей по общежитию после 22-00 часов, самовольно проводить гостей и т.д.);
- оставлять остатки пищи в комнате и других местах;
- хранить в здании общежития запрещенные предметы, легковоспламеняющиеся, взрывчатые, ядовитые и другие опасные вещества;
- переносить мебель из комнат в комнату без разрешения администрации;
- бросать мусор в окна, оставлять его в раковинах или унитазах;
- вешать плакаты, самостоятельно забивать гвозди, вешать полки и т.д.;
- пользоваться электроприборами не заводского изготовления.

III. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ.

1. Администрация учебного заведения обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры о взаимной ответственности;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим Типовым нормам оборудования мебелью и другим инвентарем общежития;
- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещения для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий;
- в случае острого заболевания на основании рекомендации врачей отправлять проживающих в общежитии в больницу или домой;
- укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- содействовать Совету общежития в развитии самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории.

2. Заместитель директора обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам;
- учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование администрации учебного заведения о положении дел в общежитии;
- охрану общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.

3. Заместитель директора имеет право:

- вносить предложения администрации учебного заведения по улучшению условий проживания в общежитии;
- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

4. Заместитель директора совместно с Советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникшие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

IV. ЗАСЕЛЕНИЕ ОБЩЕЖИТИЯ, ВЫСЕЛЕНИЕ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ

1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением. Распределение мест в общежитии и утверждение списка

обучающихся на вселение в общежитие объявляется приказом директора по представлению старшего воспитателя.

2. Вселение обучающихся осуществляется на основании договора о взаимной ответственности.
3. Лицам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, жилые помещения в общежитии предоставляются бесплатно в первоочередном порядке.
4. Плата за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии с обучающихся по очной форме обучения не взимается, в соответствии с решением общего собрания сотрудников и обучающихся ОГБПОУ «Спасский политехникум».
5. Переселение проживающих из одной комнаты в другую проводится по приказу директора по представлению старшего воспитателя.
6. Организация регистрационного режима в общежитии осуществляется старшим воспитателем.
7. Обучающимся в техникуме по заочной форме обучения предоставляются жилые помещения в общежитиях на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации.
8. При отчислении из учебного заведения (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в срок, указанный в заключенном договоре найма жилого помещения.

VI. ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ СТУДЕНЧЕСКИМ ОБЩЕЖИТИЕМ

1. В общежитии обучающимися избирается орган самоуправления - Совет общежития (Совет), представляющий их интересы. Совет координирует деятельность старост комнат организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы. В состав Совета входят: староста общежития, заместитель старосты общежития, староста 2 этажа, заместитель старосты 2 этажа, староста 3 этажа, заместитель старосты 3 этажа. Совет в своей работе руководствуется Положением об общежитии учебного заведения.

2. С Советом согласовываются поощрение проживающих и меры дисциплинарного воздействия на них. Администрация учебного заведения принимает меры к поощрению актива органов самоуправления за успешную работу, в том числе из внебюджетных средств.

3. В каждой комнате общежития избирается староста. Староста комнаты следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке. Староста комнаты в своей работе руководствуется решениями Совета общежития.

V. КУЛЬТУРНО-МАССОВАЯ РАБОТА .

1. Непосредственное руководство воспитательной, спортивной и культурно-массовой работой с проживающими в общежитии старший воспитатель, согласно должностным обязанностям.

Для проведения воспитательной, спортивной и культурно-массовой работы администрация назначает воспитателей и определяет режим работы. Воспитатели обязаны планировать и организовывать свою работу согласно должностным обязанностям.

