

ПРИНЯТО

Решением Совета учреждения

От «03» 09 2019г.

Протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора техникума

От «03» 09 2019г. № 153



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Совете родителей областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Спасский политехнический техникум»

#### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Спасский политехнический техникум» (далее – Положение, совет) разработано в соответствии с п.1, п.6, ст. 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом техникума и регламентирует деятельность Совета родителей областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Спасский политехнический техникум» (далее по тексту – техникум).

1.2. Положение о Совете родителей утверждается и вводится в действие приказом директора по техникуму. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.3. Совет родителей (далее по тексту – совет) возглавляет председатель. Совет родителей подчиняется и подотчетен Совету техникума. Срок полномочий совета – 1 год.

1.4. Для координации работы в состав совета входит заместитель директора или руководитель структурного подразделения.

1.5. Деятельность совета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом ОГБПОУ «Спасский политехнический техникум» и настоящим Положением.

1.6. Решения совета являются рекомендательными. Обязательными являются только те решения совета, в целях реализации которых издается приказ по образовательному учреждению.

#### II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основными задачами являются:

2.1. Содействие администрации техникума:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, в охране жизни и здоровья обучающихся;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении общетехникумовских мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся техникума по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье.

### **III. ФУНКЦИИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ**

- 3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения учебников, подготовки наглядных методических пособий).
- 3.2. Координирует деятельность классных родительских советов.
- 3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) студентов об их правах и обязанностях.
- 3.4. Оказывает содействие в проведении общетехникумовских мероприятий.
- 3.5. Участвует в подготовке техникума к новому учебному году.
- 3.6. Совместно с администрацией техникума контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания.
- 3.7. Оказывает помощь администрации техникума в организации и проведении родительских собраний.
- 3.8. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции совета, по поручению директора ОГБПОУ «Спасский политехникум».
- 3.9. Обсуждает локальные акты ОГБПОУ «Спасский политехникум» по вопросам, входящим в компетенцию совета.
- 3.10. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.
- 3.11. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций техникума.
- 3.12. Взаимодействует с педагогическим коллективом техникума по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних студентов.
- 3.13. Взаимодействует с другими органами самоуправления техникума по вопросам проведения общетехникумовских мероприятий и другим, относящимся к компетенции совета.

### **III. ПРАВА СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ**

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, совет имеет право:

- 4.1. Вносить предложения администрации и другим органам самоуправления ОГБПОУ «Спасский политехникум» и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.
- 4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации ОГБПОУ «Спасский политехникум», других органов самоуправления.
- 4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) студентов по представлениям (решениям) классных руководителей групп.
- 4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов ОГБПОУ «Спасский политехникум», относящихся к вопросам компетенции совета.
- 4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
- 4.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов совета для исполнения своих функций.

4.10. Разрабатывать и принимать локальные акты по вопросам, относящимся к компетенции совета.

4.11. Председатель совета может присутствовать (с последующим информированием совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции совета.

## **V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ**

Совет отвечает за:

5.1. Выполнение плана работы.

5.2. Выполнение решений, рекомендаций совета.

5.3. Установление взаимопонимания между администрацией техникума и родителями (законными представителями) студентов в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.4. Принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Бездействие отдельных членов совета или всего совета.

5.6. Члены совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя совета могут быть отозваны избирателями.

## **VI. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ**

6.1. В состав совета входят представители родителей (законных представителей) студентов по одному от каждой учебной группы (первого и второго курсов). Представители в совет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.

6.2. Численный состав совета администрация техникума определяет самостоятельно.

6.3. Из своего состава совет избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).

6.4. Совет работает по плану и регламенту, которые согласованы с директором техникума.

6.5. О своей работе совет отчитывается перед Советом техникума не реже двух раз в год.

6.6. Совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.7. Переписка совета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени техникума, документы подписывают директор техникума и председатель совета.

## **VII. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО**

7.1. Совет ведет протоколы своих заседаний.

7.2. Протоколы хранятся в канцелярии (архиве) техникума.

7.3. Ответственность за делопроизводство в совете возлагается на председателя совета или секретаря.